

ИЗВЕШТАЈ
од
ИЗВРШЕНА САМОЕВАЛУАЦИЈА
на ООУ „Илинден“ - Крива Паланка
за период 2020-2022 година



Октомври 2022 година

Извештај од извршена самоевалуација

<u>Име на училиште:</u>	ООУ „Илинден“
<u>Вид на училиштето:</u>	Општинско Основно училиште
<u>Адреса, општина, место:</u>	ул. „Наско Тамбурков“ бр.80 Крива Паланка
<u>Основач на училиштето:</u>	Општина Крива Паланка
<u>Директор на училиштето:</u>	Лорета Димитровска
<u>Телефон</u>	031 375-078
<u>Фах</u>	031 375-078
<u>е-маил</u>	ouilinden@yahoo.com
<u>web:</u>	oouilinden.edu.mk
<u>Наставен јазик:</u>	македонски јазик
<u>Период за самоевалуација:</u>	2020-2022 година

РЕЗИМЕ ОД ИЗВРШЕНАТА САМОЕВАЛУАЦИЈА

Врз основа на член 129, став 2, од Законот за основно образование (Сл.весник на РСМ бр.161 од 5 август 2019), Комисијата за изготвување самоевалуација на работата на ООУ „Илинден“ Крива Паланка, за периодот од 2020 до 2022 година, изврши самоевалуација на работата во училиштето. За секое подрачје беа формирани тимови. Секој тим за своето подрачје изврши проверка на потребната документација за секој индикатор одделно. Се спроведе анонимна анкета со учениците, наставниците и родителите во просек една третина од вкупниот број на ученици и родители. Анкетирани беа 82 ученици, 67 родители и 48 наставници. Одговорните на подрачјата и нивните членови направија увид во целокупната документација која е именувана како извор на информации. Направени се интервјуа со директорот, стручната служба, претседателот на Училишен одбор и други инволвирани субјекти од значење во процесот на самоевалуација.

Комисијата во состав од пет члена, помошник директорот, психологот на училиштето, двајца наставници и еден родител, добиените податоци ги анализираа и врз нивна основа го донесе следниот извештај. За изготвување на Самоевалуацијата беа користени насоките од Законот за основно образование и Индикаторите за квалитетот на работата на училиштето изготвени од МОН и ДПИ.

Целта на Самоевалуацијата е со конкретни анализи и осврт на сите области на работење на училиштето да се добие слика за квалитетот во работењето, напредокот и постигањата на училиштето, јаките, но и слаби страни, за кои ќе следат предлог мерки за нивно надминување. Секако дека воочените слабости ќе ги мотивираат сите учесници (директни или индиректни) да ги вложат сопствените капацитети и искористат постојните ресурси за подобрување на условите и стандардите во училиштето. На тој начин ќе се придонесе за целосно и квалитетно реализирање на воспитно-образовниот процес. Самоевалуацијата ги издвојува и приоритетните области на делување за унапредување и осовременување на наставните и воннаставни активности. Заедничка цел на сите субјекти во училиштето е намалување на слабите страни, а одржување на јаките, издвојувајќи ги предложените слаби и јаки страни, односно ги предложува приоритетите наведени подолу во текстот. Според целосно извршената самоевалуација, Комисијата ја разгледа целокупната состојба и работа во училиштето, по следните подрачја:

Подрачје 1: Наставни планови и програми

Јаки страни

- ✓ Училиштето целосно ги реализира наставните планови и програми, а за нивната реализација има голема поддршка од родителите, учениците и наставниците;
- ✓ Учениците со различни способности подеднакво се вклучени во сите воннаставни активности;
- ✓ Училиштето е вклучено во активности кои придонесуваат за афирмација на учениците и развивање на нивните способности и вештини;
- ✓ Опфатеност и успешно работење (многубројни награди, признанија и постигнати резултати) во воннаставните активности;
- ✓ Училиштето успешно го спроведува проектот за МИО со активности во редовната настава и воннаставните активности на ниво на училиште и активности со партнер училиштето;
- ✓ Интегрирање и соработка со локалната средина;
- ✓ Користење техники и методи за реализација на наставата;
- ✓ Изборот на изборни наставни предмети се реализира според наставниот план и програма;
- ✓ За учениците со ПОП се изработува ИОП (индивидуален образовен план) според кој се реализира наставата за учениците со посебни образовни потреби;
- ✓ Воведена Нова концепција на Наставни програми во 1 и 4 одделение;

Слаби страни

- ✓ Наставниците, учениците и Советот на родители не испраќаат забелешки, предлози за изменување и дополнување на наставните програми;
- ✓ Недостиг на нагледни средства и технички помагала, спортска опрема и лектирни изданија;
- ✓ Осипување на учениците;
- ✓ Недостиг од учебници, посебно за наставниците кои работат според новата концепција;
- ✓ Недоволно учество на учениците во воннаставните активности.

Приоритети-наставни планови и програми

- ✓ Подобрување на наставата со набавка на нагледни средства и технички помагала, лектирни изданија и спортска опрема во матичното и подрачните училишта;
- ✓ Поттикнување на наставниците, учениците и родителите да покренуваат иницијатива за изменувања и дополнувања на наставните планови и програми;
- ✓ Да се подобри квалитетот и мотивацијата за вклучување во воннаставните активности преку зголемување на бројот на ученици;

Подрачје 2: Постигања на учениците

Јаки страни

- ✓ Целосна насоченост кон наставата, негување на соработничка клима, интеграција на предметите, објективно оценување и самооценување, дополнителна и додатна настава;
- ✓ Континуирано следење на постигањата на учениците. Секое тримесечје се прави анализа на успехот и поведението на учениците и се врши споредба со претходното тримесечие или со претходната учебна година;
- ✓ Избирање на првенец на генерацијата;
- ✓ Задоволителни резултати по предмети, пол и етничка припадност;
- ✓ Незабележителен е процентот на ученици кои не го завршуваат основното образование;
- ✓ Училиштето има правилник за пофалување, наградување и изрекување педагошки мерки;
- ✓ Учениците кои постигнуваат успех на натпревари се наградуваат со дипломи и пригодни награди;
- ✓ Формиран инклузивен тим;
- ✓ Учениците и родителите навремено и редовно се информираат за постигањата и напредувањето од страна на наставниците, преку индивидуални и родителски средби;
- ✓ Запазена е постапката за упис и испишување на учениците;
- ✓ Училиштето ја следи редовноста на учениците според пол и етничка припадност, ги анализира причините за отсуство од наставата и навреме презема конкретни активности со цел зголемување на редовноста.

Слаби страни

- ✓ Потешкотии при идентификување на ученици со ПОП, изготвување на ИОП (Индивидуални образовни планирања) е недоволно позната за наставниците, па немаат можност соодветно да им помогнат на учениците.
- ✓ Обука на наставниците за работа со талентирани и надарени ученици

Приоритети-постигања на учениците

- ✓ Планирање активности за поддршка на наставниците при оценување на постигањата на учениците со ПОП изготвување на ИОП (Индивидуални образовни планирања);
- ✓ Обука на сите наставници за работа со талентирани и надарени ученици;
- ✓ Промоција на училиштето на социјалните мрежи

Подрачје 3: Учење и настава

Јаки страни

- ✓ Квалитетно изработени годишни, тематски и дневни планирања на наставниците што се во согласност со Наставните планови и програми донесени од Министерството за образование и наука и Биро за развој на образованието;
- ✓ Наставниците разменуваат искуства и информации при планирањето;
- ✓ Наставниците избираат соодветни задачи и активности користејќи различни ресурси;
- ✓ Континуирано се следат постигнувањата на учениците и се превземаат активности за нивно подобрување;
- ✓ Наставниците со учениците се однесуваат на начин што промовира почитување, помош, соработка и разбирање;
- ✓ Наставниците ги поттикнуваат учениците самостојно и критички да размислуваат и соработуваат;
- ✓ Наставниците остваруваат солидна меѓусебна интеракција како и интеракција со учениците;
- ✓ Наставниците ја поттикнуваат интеракцијата помеѓу учениците;
- ✓ Наставниците ги идентификуваат и почитуваат образовните потреби на учениците;
- ✓ Наставниците користат различни форми, методи и инструменти на оценување;
- ✓ Учениците се запознаени со критериумите и стандардите на оценувањето од страна на наставниците;
- ✓ Наставниците редовно ги известуваат родителите за напредокот на учениците.

Слаби страни

- ✓ Недоволна опременост на училниците и кабинетите со техничка опрема потребна за реализација на наставата;
- ✓ Потреба од поголема стручност на наставниците за работа со ученици на тежински нивоа, надарени ученици и ученици со посебни потреби;
- ✓ Недоволната примена на ИКТ во наставата кај поделни наставници, незаинтересираноста кај поедини ученици и родители за реализација на наставниот процес.

Приоритети-учење и настава

- ✓ Континуирано одржување на постоечката техничка опрема (компјутери, печатачи, ЛЦД проектори) навремена замена на неисправната и застарена опрема со нова, како и набавка на нагледни средства и стручна литература;
- ✓ Примена на иновативни форми, методи и техники на учење од страна на сите наставници;
- ✓ Едукација на наставниците за употреба на ИКТ и нови образовни технологии во наставата, како и за примена на техники и активности со диференциран пристап во наставата.

Подрачје 4: Поддршка на учениците

Јаки страни

- ✓ Училиштето има изготвено Кодекс на однесување на наставниците и учениците истакнато на видно место;
- ✓ Во училиштето постои училишен тим за превенција од насилство со програма за насилство;
- ✓ Соработка со институции во локалната заедница: Министерство за внатрешни работи, Центар за социјални работи, Градски музеј, Центар за култура, Црвен крст, невладини организации и др.;
- ✓ Редовна едукација преку предавања и проектни активности за заштита на учениците од пушење, алкохол и дрога;
- ✓ Училиштето води кампања за здрава исхрана преку проектни активности, предавања од стручни лица и предавања на редовните часови по Биологија и Вештини за живеење;
- ✓ Училиштето дава поддршка на учениците со пречки во развојот преку: соработка со родители, наставници и ученици;
- ✓ Во училиштето се организираат хуманитарни акции со цел да им се помогне на учениците од социјално загроени семејства;
- ✓ Во училиштето се одвиваат активности од проектот Еко училиште;
- ✓ Соработка со средните училишта преку нивни презентации со цел да им се помогне на учениците во нивниот избор за понатамошно школување;

- ✓ Училиштето се грижи за учениците со социо-емоционални потешкотии преку работилници, советодавни разговори со стручната служба и соработка со соодветни институции;
- ✓ Педагошката евиденција се заведува во е-дневник за подобар пристап до успехот на ученикот;
- ✓ Во училиштето се следи и евидентира напредокот на талентираниите и успехот на послабите ученици;
- ✓ Се реализираат работилници од Програмата за советување на ученици и родители од страна на стручната служба;
- ✓ Се води редовна грижа за здравјето на учениците со организирање на разни предавања, систематски прегледи, соработка со стоматолошки ординации и изработка на проекти за здрава храна со помош на учениците;
- ✓ Изработен е План за евакуација;
- ✓ Два пати во текот на учебната година, а по потреба и повеќе, се врши дезинфекција, дезинсекција и дератизација на училишните простории.

Слаби страни

- ✓ Недостиг од психолошки тестови и техники за утврдување на психолошкиот профил на учениците;
- ✓ Необученост на наставниот кадар за идентификација и работа со деца кои се ментално или физички малтретирани;
- ✓ Во училиштето има потреба од дополнителна обука за вработените за давање прва помош на ученици во случај на незгода во училиштето;
- ✓ Грижа за учениците кои потекнуваат од социјално загрозувани семејства за да се обезбеди бесплатно одење на екскурзии и други посети планирани во годишната програма;
- ✓ Мал број на реализирани активности на Ученички парламент;
- ✓ Не постојат пишани процедури за откривање и грижа и заштита на ученици од било која форма на насилство.

Приоритети-поддршка на учениците

- ✓ Обука на наставниот кадар за идентификација и работа со ученици со посебни потреби, ученици кои се ментално и физички малтретирани и злоупотребувани, како и ученици со емоционални потешкотии;
- ✓ Изноаѓање на начин за бесплатно одење на екскурзии и други посети на ученици кои се социјално загрозувани;
- ✓ Набавка на психолошки тестови и техники за утврдување на психолошкиот профил на учениците;
- ✓ Поголема активности на ученичкиот парламент;
- ✓ Изготвување на правилник за постапка за пријавување и заштита на ученик - жртва на која било од формите на насилство, злоупотреба и занемарување.

Подрачје 5: Училишна клима и односи во училиштето

Јаки страни

- ✓ Училиштето им дава можности на сите субјекти во образовниот процес активно да се вклучат и меѓусебно да соработуваат;
- ✓ Постигнати се значителни успеси на училиштето на општинско, државно и меѓународно ниво;
- ✓ Работната атмосфера и добрата соработка меѓу стручната служба, наставниците и другите вработени во училиштето овозможуваат позитивна клима во училиштето;
- ✓ Учениците ги знаат своите права и обврски во училиштето;
- ✓ Училиштето остварува квалитетна партнерска соработка со локалната заедница;
- ✓ Училиштето има демократски избрана училишна заедница;
- ✓ Вработените ги познаваат и почитуваат правата на децата;
- ✓ Училиштето има развиено механизми за прифаќање и промовирање на мултикултурализмот;
- ✓ Училиштето реализира едукативни работилници за штетното влијание на пороците: дрога, алкохол и пушење;
- ✓ Голема соработка со родители преку Совет на родители;
- ✓ Редовно спроведување на МИО и МИМО активности како самостојни активности, така и заеднички активности со партнер училиштето „Симче Настовски“ од с. Вратница, Јажинце;
- ✓ Реализирање на еколошки активности согласно еко стандардите планирани во Годишната програма.

Слаби страни

- ✓ Непостоење критериум за истакнување на дипломите на учениците што ги добиле на разни натпревари;
- ✓ Недоволна мотивација на наставниците за правилно извршување на работните задачи поради нивно несоодветно вреднување.

Приоритети-училишна клима и односи во училиштето

- ✓ Изготвување правилници за награди и признанија за наставниците кои дават посебен придонес во образовниот процес;
- ✓ Изготвување на критериум за истакнување на дипломите на учениците што ги добиле на разни натпреварувања;
- ✓ Подигање на соработката со родители на повисоко ниво;
- ✓ Соработка со други училишта за размена на искуства и подобра комуникација помеѓу сите структури преку ПМИО;

Подрачје 6: Ресурси

Јаки страни

- ✓ Училишната библиотека секогаш е достапна за учениците и вработените;
- ✓ Наставните средства и помагала ги подобруваат постигнувањата на учениците;
- ✓ Наставните средства и материјали со кои располага училиштето ефикасно се користат во наставата и учењето ;
- ✓ Стручната литература со која располагаат наставниците редовно се користи за реализација на наставните содржини;
- ✓ Потрошниот материјал редовно се набавува;
- ✓ Наставниците ги познаваат професионалните компетенции за нивен професионален развој;
- ✓ Училиштето ги идентификува потребите на наставниците за нивен професионален развој;
- ✓ Знаат ефективни модели и можности за свој професионален развој и напредување во наставничката професија;
- ✓ Наставниците изработуваат личен план за професионален развој ;
- ✓ Тие ја увидуваат комплексноста на наставничката професија и одговорноста што таа ја носи, се стремат соодветно да ја извршуваат;
- ✓ Постои потреба од дополнување и надградување на знаењата и вештините со континуирана едукација;
- ✓ Континуирано ја унапредува сопствената педагошка пракса врз основа на следењето на промените и новините во системот на образование , врз основа на рефлексивност и самоевалуација;
- ✓ Наставниот кадар се информира за тековните случувања, стручните настани во областа на образованието од страна на МОН и БРО и други организации одговорни за спроведување на обуки ;
- ✓ Во училиштето, од страна на стручната служба континуирано се води педагошки картон и професионално досие за секој наставник ;
- ✓ Училиштето ја почитува законската регулатива за професионален и кариерен развој на наставниот кадар.

Слаби страни

- ✓ Опременост на училишните од предметна настава со соодветни нагледни средства по предметите и зголемување на фондот на книги во библиотеката во централното и подрачните училишта;
- ✓ Недоволна опременост во подрачните училишта со ИКТ технологија (смарт табли и компјутери за учениците);
- ✓ Недостаток на кабинет за природни науки.

Приоритети-ресурси

- ✓ Унапредување на просторните услови кон потребите на учениците, обновување на нагледните средства;
- ✓ Набавка на стручни помагала и литература;
- ✓ Подобрување на условите за следење на настава во подрачните училишта со обезбедување на соодветна ИКТ опрема;
- ✓ Уредување на кабинет по природни науки.

Подрачје 7: Управување, раководење и креирање политика

Јаки страни

- ✓ Добра соработка помеѓу Директорот на училиштето, претседателот и членовите на Училишниот одбор, педагошко-психолошката служба, Наставничкиот совет, Советот на родители, Стручните активи;
- ✓ Континуирана соработка со локалната самоуправа на општина Крива Паланка, Биро за развој на образованието МОН, Меѓуопштински центар за социјални работи и други институции;
- ✓ Постои соработка помеѓу: педагошко-психолошката служба и Наставничкиот совет, стручните активи и другите вработени;
- ✓ Континуирана соработка со родителите (Совет на родители);
- ✓ Вклученост на училиштето во многубројни проекти од различни области (ЕРАЗМУС програма, АРИСЕ, ВЕЛО УЧИЛИШТЕ);
- ✓ Продлабочување на годишните програми на наставниците во согласност со потребите на учениците;
- ✓ Редовно се одржуваат состаноци на сите органи во училиштето;
- ✓ Буџетот на училиштето се проектира и користи наменски, со цел да се подобри квалитетот на наставата и условите за работа во училиштето.

Слаби страни

- ✓ Отежнато информирање на сите родители за успехот на учениците со примена на е-дневник, поради достапност до адреси на електронска пошта на некои родители;
- ✓ Да се подобри соработката по активи на предмети, особено меѓу одделенска и предметна настава (да се согледаат сличностите и надминат разликите со креативен стил на дејствување, во рамките на деветгодишното образование;

- ✓ Недоволна вклученост на локалната бизнис заедница и родителите за обезбедување донации и спонзорства за подобрување на инфраструктурата во училиштето.

Приоритети-управување, раководење и креирање политики

- ✓ Изнаоѓање на механизам за поголема вклученост на родителите во работата на училиштето во вклучување на електронските дневници и нивна достапност;
- ✓ Зајакнување и проширување на тимската работа помеѓу активите на наставниците;
- ✓ Изнаоѓање на стратегии за мотивирање на локалната бизнис заедница во обезбедување на донации и спонзорства за подобрување на инфраструктурата во училиштето;
- ✓ Изработка на проекти и аплицирање до донатори за подобрување на материјално-техничките услови.

Училишни приоритети

- ✓ Подобрување на наставата со набавка на нагледни средства и технички помагала, лектирни изданија и спортска опрема во матичното и подрачните училишта;
- ✓ Поттикнување на наставниците, учениците и родителите да покренуваат иницијатива за изменувања и дополнувања на наставните планови и програми;
- ✓ Да се подобри квалитетот и мотивацијата за вклучување во воннаставните активности преку зголемување на бројот на ученици;
- ✓ Планирање активности за поддршка на наставниците при оценување на постигањата на учениците со ПОП изготвување на ИОП (Индивидуални образовни планирања);
- ✓ Обука на сите наставници за работа со талентирани и надарени ученици;
- ✓ Промоција на училиштето на социјалните мрежи
- ✓ Континуирано одржување на постоечката техничка опрема (компјутери, печатачи, ЛЦД проектори) навремена замена на неисправната и застарена опрема со нова, како и набавка на нагледни средства и стручна литература;
- ✓ Примена на иновативни форми, методи и техники на учење од страна на сите наставници;
- ✓ Едукација на наставниците за употреба на ИКТ и нови образовни технологии во наставата, како и за примена на техники и активности со диференциран пристап во наставата.
- ✓ Обука на наставниот кадар за идентификација и работа со ученици со посебни потреби, ученици кои се ментално и физички малтретирани и злоупотребувани, како и ученици со емоционални потешкотии;
- ✓ Изноаѓање на начин за бесплатно одење на екскурзии и други посети на ученици кои се социјално загрозувани;
- ✓ Набавка на психолошки тестови и техники за утврдување на психолошкиот профил на учениците;
- ✓ Поголема активности на ученичкиот парламент;
- ✓ Изготвување на праволник за постапка за пријавување и заштита на ученик - жртва на која било од формите на насилство, злоупотреба и занемарување;
- ✓ Изготвување правилници за награди и признанија за наставниците кои дават посебен придонес во образовниот процес;
- ✓ Изготвување на критериум за истакнување на дипломите на учениците што ги добиле на разни натпреварувања;
- ✓ Подигање на соработката со родители на повисоко ниво;
- ✓ Соработка со други училишта за размена на искуства и подобра комуникација помеѓу сите структури преку ПМИО;
- ✓ Унапредување на просторните услови кон потребите на учениците, обновување на нагледните средства;

- ✓ Набавка на стручни помагала и литература;
- ✓ Подобрување на условите за следење на настава во подрачните училишта со обезбедување на соодветна ИКТ опрема;
- ✓ Уредување на кабинет по природни науки;
- ✓ Изноаѓање на механизам за поголема вклученост на родителите во работата на училиштето во вклучување на електронските дневници и нивна достапност;
- ✓ Зајакнување и проширување на тимската работа помеѓу активите на наставниците;
- ✓ Изноаѓање на стратегии за мотивирање на локалната бизнис заедница во обезбедување на донации и спонзорства за подобрување на инфраструктурата во училиштето;
- ✓ Изработка на проекти и аплицирање до донатори за подобрување на материјално-техничките услови

Училишна комисија за изработка на самоевалуација

Маја Митровска - помошник директор _____

Добри Јовевски - одделенски наставник _____

Снежана Златковска - предметен наставник _____

Снежана Јакимовска - училишен психолог _____

Емилија Колевска – родител _____

ИЗВЕШТАЈ
од
ИЗВРШЕНА САМОЕВАЛУАЦИЈА
на ООУ „Илинден“ - Крива Паланка
за период 2020-2022 година

Директор

Лорета Димитровска

Претседател на Училишен одбор

Благородна Стојнева
